

ПРИНЯТО

На педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад № 7»
протокол заседания № 3
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №7»
М.В.Красовская
Приказ №102-О
от «01» сентября 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №7»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____/Е.Е.Гуляева

г.Вышний Волочёк
2026г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее – ДООУ).

1.2. Положение разработано в соответствии

- с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *в действующей редакции*;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации».

- постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013г №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в действующей редакции).

1.3. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ДООУ.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (*январь года следующего за отчетным периодом*);

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (*февраль-март года следующего за отчетным периодом*);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (*февраль - март года следующего за отчетным периодом*);

3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом (*март года следующего за отчетным периодом*).

3.5. Состав лиц, привлекаемых к проведению самообследования, определяет заведующий ДООУ.

3.6. Для проведения самообследования деятельности ДООУ, приказом заведующего ДООУ создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации ДООУ, опытные педагоги, медицинский работник.

3.7. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий ДООУ.

4. Содержание самообследования

1 часть (аналитическая):

– общие сведения о дошкольной образовательной организации, реквизиты лицензии (*орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия*);

– анализ образовательной деятельности;

– анализ системы управления ДООУ;

– анализ содержания и качества подготовки воспитанников;

– анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;

–анализ материально-технической базы;

2 часть (показатели деятельности ДООУ):

1. Образовательная деятельность

1.1. Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:

–анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
- в семейной дошкольной группе;
- в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДООУ.

1.2.Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет.

1.3.Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет.

1.4.Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме продленного дня (12-14 часов);
- в режиме круглосуточного пребывания.

1.5. Количество/удельный вес воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- по освоению образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

1.6. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

1.7. Общая численность педагогических работников, в том числе:

- численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование;
- численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля);
- численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование;
- численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля);

1.8. Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, из них:

- высшая;
- первая.

1.9. Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

- до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
- свыше 30 лет.

1.10. Численность/удельный вес педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет.

1.11.Численность/удельный вес педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет.

1.12.Численность/удельный вес педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой образовательной

организации деятельности, в общей численности педагогических работников и управленческих кадров.

1.13. Численность/ удельный вес численности педагогических работников и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (*в общей численности педагогических работников и управленческих кадров*).

1.14. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации.

1.15. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагогов коррекционного обучения (*при наличии групп компенсирующей направленности*);
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- специалистов по лечебной физкультуре (*для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья*).

2. Инфраструктура ДОУ:

- общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника;
- площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников;
- наличие физкультурного зала;
- наличие музыкального зала;
- наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

5. Результаты самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п.4. Содержание самообследования.

5.2. Сроки проведения самообследования, отражающего динамику показателей деятельности по итогам предшествующего самообследованию календарного года – февраль-март текущего года.

5.3. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 января текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. К форме проведения самообследования – изучение материалов внутренней и внешней статистической и аналитической деятельности о результатах работы ДОУ, оценка динамики полученных результатов по состоянию на 1 января текущего года.

5.4. Размещение отчета по самообследованию ДОУ в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его ДОУ осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.